

ОБЛАСТНАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БЮДЖЕТНАЯ НЕТИПОВАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ЦЕНТР ВЫЯВЛЕНИЯ И  
ПОДДЕРЖКИ ОДАРЁННЫХ ДЕТЕЙ В УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АЛЫЕ ПАРУСА»

ПРИКАЗ

30 декабря 2021 года

№ 283 -ОД  
Экз. № \_\_\_\_\_

г. Ульяновск

**Об утверждении Положения о правилах внутреннего распорядка  
обучающихся**

В соответствии с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся.

2. Возложить исполнение положения, утверждённого в пункте 1 настоящего приказа на заместителя директора областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одаренных детей в Ульяновской области «Алые паруса» Воркову И.А., заместителя директора Цвингера В.Я., заместителя директора Жемкова И.А.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор

М.Н.Алексеева

## **ПРИНЯТО**

на общем собрании трудового  
коллектива Областной  
государственной бюджетной  
нетиповой образовательной  
организации «Центр выявления  
и поддержки одарённых детей в  
Ульяновской области  
«Алые паруса»  
Протокол  
№ 3 от 20.12.2021

## **УТВЕРЖДЕНО**

приказом Областной  
государственной бюджетной  
нетиповой образовательной  
организации «Центр  
выявления и поддержки  
одарённых детей в  
Ульяновской области  
«Алые паруса»  
от 30.12.2021 № 283-ОД

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о правилах внутреннего распорядка обучающихся**

1.1. Настоящее Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила, Положение) разработаны в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»; Конвенцией о правах ребенка, Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52887-2018. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» от 01.03.2019 и Уставом Областной государственной бюджетной нетиповой образовательной организации «Центр выявления и поддержки одарённых детей в Ульяновской области «Алые паруса» (далее - учреждение, Центр).

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в загородном кампусе Центра, расположенного по адресу: Ульяновская область, Чердаклинский район, с.Крестово Городище, ул.Мичурина, д. 36 «б», а также успешной реализации целей и задач воспитательно-образовательной деятельности, определенных в Уставе учреждения.

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок воспитанников в центре, режим воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса, требования по сбережению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности, защите прав детей, а также поощрение и дисциплинарное воздействие.

1.4. Соблюдение данных правил в учреждении обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в центре.

1.5. Взаимоотношения между учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников возникают с момента вступления в силу договора на оказание услуги по организации отдыха детей и молодежи с круглогодичным, круглосуточным пребыванием, с реализацией

дополнительных общеразвивающих программ об организации и (или) договора по организации отдыха и оздоровления ребенка, в том числе зачисления ребенка в кружки по интересам и прекращаются с момента полного выполнения обязательств в сроки, установленные договором (сроком оказания услуг - проведения оздоровительно-образовательных смен, дополнительного образования), регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация обязана ознакомить с данными Правилами родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно до выдачи путевки в центр. Данные правила размещаются на официальном сайте учреждения для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждом отряде и размещаются на информационных стендах отряда.

1.8. Настоящие Правила принимаются общим собранием трудового коллектива, и утверждаются директором учреждения на неопределенный срок.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом учреждения и обязательны для исполнения всеми участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса.

## **2. Организация режима (распорядка) дня в учреждении**

2.1. Основу режима учреждения составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, развлекательно-развивающих и спортивных мероприятий.

2.2 Режим дня должен предусматривать: продолжительность ночного сна не менее 9 часов (для детей от 7 до 10 лет не менее 10 часов), дневного сна (отдыха) - не менее 1,5 часа, питание детей не менее 5 раз (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин), проведение утренней зарядки, спортивных и культурно-массовых мероприятий, гигиенических, оздоровительных и закаливающих (водных, воздушных) процедур, а также отдых и свободное время. Утренний подъем детей проводится не ранее 8 часов. Для детей 15 лет и старше допускается замена дневного сна на чтение книг и настольные игры.

2.3. Не рекомендуется проводить массовые физкультурные и спортивные мероприятия при температуре окружающего воздуха выше + 28°C.

2.4. Физкультурные и спортивные мероприятия организуются с учетом возраста, физической подготовленности и здоровья детей.

2.5. В ежедневном режиме дня должны проводиться закаливающие процедуры. Закаливание должно включать зарядку, занятия физкультурой, водные, воздушные и солнечные процедуры. При организации закаливания должны быть реализованы основные гигиенические принципы - постепенность, систематичность, комплексность и учет индивидуальных особенностей ребенка.

2.6. Утренняя зарядка проводится ежедневно (в летний период на открытом воздухе). В дождливую погоду утреннюю зарядку рекомендуется

проводить в хорошо проветриваемых помещениях. Продолжительность утренней зарядки - не менее 15 мин. В летний период воздушные ванны рекомендуются начинать при температуре воздуха не ниже 18°C. Продолжительность первых процедур не более 15-20 минут.

2.7. В летний период прием воздушных ванн рекомендуется сочетать с ходьбой, подвижными играми, физическими упражнениями, общественно-полезным трудом. Солнечные ванны назначаются детям после приема воздушных ванн, которые проводятся в первой половине дня до 11 часов или после 16 часов на пляже, площадках, защищенных от ветра, спустя час-полтора после еды при температуре воздуха не ниже 25°C. Солнечные ванны следует начинать с 5 минут, постепенно увеличивая процедуру до 30-50 минут. Не допускается прием солнечных ванн без головных уборов.

2.9. С учетом воспитательной и оздоровительной направленности центра в соответствии с их возрастом возможна организация следующих видов работ:

- для детей 7-13 лет допускается уборка постелей, приборка собственных вещей, дежурство в столовой (уборка грязной посуды);
- для детей старше 14 лет - уборка спальных комнат, дежурство в столовой (сервировка обеденных столов, уборка грязной посуды, уборка обеденного зала).

2.10. Не разрешается привлекать детей к работам, связанным с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей, пила дров, стирка постельного белья и других), с опасностью для жизни (мытьё окон, протирка светильников и других), уборке мест общего пользования: лестничных площадок, пролетов и коридоров, мытью полов с применением моющих и дезинфекционных средств; выполнению опасных в эпидемиологическом отношении видов работ (уборка санузлов, умывальных комнат, уборка и вывоз отбросов и нечистот, обработка чаши бассейна и других).

2.11. При дежурстве в столовой дети не допускаются к приготовлению пищи, чистке вареных овощей, раздаче готовой пищи на кухне, резке хлеба, мытью посуды, разносу горячей пищи. Не допускается вход детей непосредственно в производственные помещения столовой.

2.12. Дежурство детей по столовой и территории в центре должно быть не чаще одного раза в 7 дней.

2.13. Проживание родителей (законных представителей) на территории центра и родительские дни не предусмотрены.

В связи с целостностью и содержательной логикой образовательной программы, интенсивным режимом занятий и объемом академической нагрузки, рассчитанной на весь период пребывания обучающихся в центре, не допускается участие школьников в отдельных мероприятиях или части образовательной программы: исключены заезды и выезды школьников вне сроков, установленных центром.

2.14. Режим скорректирован с учетом работы учреждения, контингента воспитанников и их индивидуальных особенностей, климата и времени года в соответствии с СанПиН. Режим обязателен для соблюдения всеми участниками воспитательно-образовательного и оздоровительного процесса.

2.15. По прибытии на территорию кампуса центра каждый обучающийся проходит обязательный первичный медицинский осмотр в медицинском пункте.

При массовом заезде время прохождения медицинского осмотра может значительно увеличиваться. В случае выявления у обучающихся признаков инфекционных заболеваний (респираторных, кишечных, повышенной температуры тела) при заезде, медицинской службой обеспечивается незамедлительная изоляция обучающихся с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи, либо прибытия законных представителей (родителей, опекунов).

По окончании медицинского осмотра обучающиеся отправляются на заселение.

#### 4. Медицинские требования

3.1. Все обучающиеся по прибытии в центр проходят обязательный медицинский осмотр – измерение температуры тела, антропометрию, осмотр кожных покровов, видимых слизистых, волосистой части головы.

3.2. При наличии следующих медицинских противопоказаний пребывание в кампус центра не осуществляется:

*ПРИКАЗ от 13 июня 2018 года N 327н «Об утверждении Порядка оказания и «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха»*

3.2.1. Соматические заболевания в острой и подострой стадии, хронические заболевания в стадии обострения, в стадии декомпенсации.

3.2.2. Инфекционные и паразитарные болезни, в том числе с поражением глаз и кожи, инфестации (педикулез, чесотка) - в период до окончания срока изоляции.

3.2.3. Установленный диагноз «бактерионосительство возбудителей кишечных инфекций, дифтерии».

3.2.4. Активный туберкулез любой локализации.

3.2.5. Злокачественные новообразования, требующие лечения, в том числе проведения химиотерапии.

3.2.6. Эпилепсия с текущими приступами, в том числе резистентная к проводимому лечению.

3.2.7. Эпилепсия с медикаментозной ремиссией менее 1 года.

3.2.8. Кахексия.

3.2.9. Психические расстройства и расстройства поведения в состоянии обострения и (или) представляющие опасность для больного и окружающих.

3.2.10. Психические расстройства и расстройства поведения, вызванные употреблением психоактивных веществ.

3.2.11. Наличие контакта с инфекционными больными в течении 21 календарного дня перед заездом.

3.2.12. Отсутствие профилактических прививок в случае возникновения массовых инфекционных заболеваний или при угрозе возникновения эпидемий,

3.3. Все обучающиеся по прибытии в центр должны предоставить

следующие медицинские документы:

- 3.3.1. Ксерокопия медицинского полиса;
- 3.3.2. Медицинская справка по форме №079/у с указанием прививок;
- 3.3.3. Справка об эпидокружении, в том числе по COVID, по дому и учебному заведению, результаты анализов на энтеробиоз и яйца глист;
- 3.3.4. Дети от 15 лет представляют результаты флюорографии за текущий год;
- 3.3.5. Информированное согласие на виды медицинского вмешательства;
- 3.3.6. Информированное согласие о ковиде.

Медицинская справка (форма № 079/у) заполняется врачом-педиатром медицинской организации, в которой ребенок получает первичную медико-санитарную помощь, не ранее чем за 14 дней до начала образовательной программы. Медицинская справка должна содержать достоверные сведения, быть подписана лечащим врачом, заверена руководителем медицинской организации, выдавшей медицинскую справку, и печатью учреждения.

Дети должны быть привиты по возрасту и с учетом эпидемиологической ситуации на территории. Данные о профилактических прививках должны быть отражены в медицинской справке. Допускаются сведения о последних ревакцинациях. В случае отказа от проведения профилактических прививок необходимо предоставить копию бланка отказа, заверенную в детской поликлинике.

Данные о туберкулинодиагностике (проба Манту / Диаскинтест / флюорография органов грудной клетки для детей старше 15 лет) сроком давности до 1 года должны быть вписаны в медицинскую справку. Дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в коллектив только при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания.

3.4. Дети, состоящие на диспансерном учете у врачей-специалистов, имеющие хронические заболевания и нуждающиеся в соблюдении назначенного лечащим врачом режима лечения (диета, прием лекарственных препаратов для медицинского применения и специализированных продуктов лечебного питания), обязаны иметь заключение врача-специалиста с указанием диагноза, наименования препарата, дозировки, кратности приема и длительности применения.

Все лекарственные препараты для медицинского применения хранятся в медицинском блоке Образовательного центра с учетом условий хранения и выдаются ребенку строго по листу назначений. При отсутствии рекомендаций препараты, привезенные с собой, ребенку даваться не будут. Записи родителей медицинскими рекомендациями не являются.

3.5. Дети, не имеющие медицинской карты или имеющие противопоказания по состоянию здоровья, возвращаются обратно. Сведения о неправильном отборе детей направляются в адрес медицинского учреждения, заполнившего медицинскую карту, и территориальный орган Министерства здравоохранения.

#### **4. Организация воспитательно-образовательный процесса**

4.1. Организация воспитательно-образовательного процесса в учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН в каникулярное время:

- продолжительность смен в период учебного года (с 1 сентября по 31 мая) – 5 дней;
- продолжительность смен в летний оздоровительный период с (1 июня по 31 августа) – 21, 14 или 10 дней в зависимости от цели организации (оздоровление, отдых и занятость, профильное образование соответственно).

Календарный график смен на год утверждается министерством просвещения и воспитания Ульяновской области (далее – учредитель).

4.2. Непосредственно образовательная деятельность начинается с первого полного дня пребывания детей в центре.

4.3. Расписание образовательной деятельности составляется заместителем директора на всю смену в соответствии с утвержденным распорядком дня, целостностью и содержательной логикой образовательной программы, интенсивным режимом занятий и объемом академической нагрузки.

4.4. Родители (законные представители) при получении путевки должны зарегистрировать ребёнка на портале персонификации дополнительного образования (АИС «Навигатор»).

4.5. Непосредственно воспитательная деятельность начинается с получения заявителем (родителем, законным представителем) путевки в центр.

4.6. Родители (законные представители) воспитанников должны знать правила и условия приема, проживания, поведения ребенка в учреждении, которые размещаются на официальном сайте учреждения.

4.7. Каждый родитель при получении путевки в центр должен предоставить согласие на обработку персональных данных, согласие на медицинское вмешательство в случае необходимости оказания первой неотложной помощи, согласие на осуществление ребенком активности (участие в мероприятиях и пр.).

4.8. Воспитательная деятельность каждого ребенка осуществляется закрепленными за детьми одного отряда воспитателями, не менее двух человек на 37 - 40 человек. Непосредственно вмешиваться в процесс воспитания детей имеют право отрядные вожатые, педагоги дополнительного образования в процессе образовательной деятельности, старшие вожатые и воспитатели, представители администрации учреждения.

4.9. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) о воспитаннике, предоставляют информацию родителям и администрации центра о жизни ребенка в отряде, об его эмоциональном, физическом, психологическом состоянии по запросу и мере необходимости.

4.10. Воспитатели проводят индивидуальную работу с детьми, составляют тематический план бесед на смену, проводят индивидуальную воспитательную работу с каждым ребенком отдельно по возникающим вопросам и проблемам, запись о которых учитывается в специальном журнале.

4.11. В случае необходимости оказания медицинской помощи ребенку, обращение к врачу проводится только в сопровождении и присутствии

воспитателя.

4.12. Родители (законные представители) имеют право забрать ребенка досрочно, написав на имя директора заявление с указанием причины выезда, наличия или отсутствия претензий к Центру. В случае обращения с заявлением родителя (законного представителя), не являющегося заказчиком по заключенному договору, необходимо письменное согласие заказчика.

4.13. Родители (законные представители) имеют право в отсутствие эпидситуации забирать ребенка из центра на определенный период только по уважительной причине. В случае отсутствия ребенка в центре менее 2 часов, справка от участкового врача об отсутствии карантина по адресу не требуется. В случае отсутствия ребенка в центре более 2 часов справка от участкового врача об отсутствии карантина по адресу обязательна.

4.14. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю отряда.

4.15. Нельзя забирать детей из центра, не поставив в известность воспитателя отряда, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

4.16. Категорически запрещен приход ребенка и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

4.17. Запрещается привозить с собой в центр велосипеды, самокаты, ролики, санки и пр., а также компьютеры и ноутбуки, телевизоры, колонки, другие гаджеты (за исключением телефонов). Хранить и использовать острые, колющие, режущие предметы (перочинные ножи, ножницы, ножи для бумаги, консервные ножи); взрывоопасные и пожароопасные вещества (петарды, бенгальские огни, зажигалки, спички);

Привозить с собой продукты и напитки: вяленую рыбу, колбасу, кондитерские изделия с кремовой начинкой, газированные напитки, чипсы, сухари, макаронные изделия быстрого приготовления («Ролтон», «Доширак»), жвачки.

Привозить с собой дорогие вещи (золотые украшения, игрушки, одежду, большие суммы денег, дорогую оргтехнику и т.д.).

Администрация учреждения не несёт ответственность за привезенные материальные ценности.

## **5. Организация здоровьесберегающей деятельности**

5.1. Приём детей, поступающих в учреждение, осуществляется на основании медицинской справки установленного образца и в соответствии с приказом Минздрава от 13.06.2018 № 327н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха» - формы 079У.

5.2. Родители (законные представители) обязаны отправлять ребенка в центр здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

5.3. Ежедневный утренний фильтр детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают детей о состоянии

здоровья, измеряют температуру. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) ребенку проводится дополнительный медицинский осмотр и назначается наблюдение. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание изолируются до 2 часов (временно размещают в помещении медицинского блока) до приезда родителей либо госпитализируются в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

5.4. После перенесенного заболевания детей принимают в учреждение только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

5.5. В учреждении запрещено воспитателям давать детям какие-либо лекарственные препараты, самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

5.6. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

5.7. О невозможности заезда ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в учреждение заранее.

5.8. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в центре по нормам, утвержденным СанПиН.

5.9. Категорически запрещено привозить или передавать в учреждение продукты питания. Приложение 1 «СПИСОК ПРОДУКТОВ, ЗАПРЕЩЕННЫХ К ПЕРЕДАЧЕ И ПОТРЕБЛЕНИЮ ВО ВРЕМЯ НАХОЖДЕНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ «АЛЫЕ ПАРУСА»».

5.10. Требования к одежде и обуви детей:

- одежда воспитанников должна быть максимально удобной, изготовленной из натуральных материалов, чистой, легкой, красивой, яркой, вызывать у ребенка радость. Не иметь посторонних запахов (духи, табак);

- одежда воспитанников подбирается ежедневно в зависимости от погодных условий, температуры воздуха и с учетом двигательной активности;

- одежда должна соответствовать возрасту, полу ребенка, его особенностям роста, развития и функциональным возможностям. Одежда не должна стеснять движений, мешать свободному дыханию, кровообращению, пищеварению, раздражать и травмировать кожные покровы. Недопустимы толстые рубцы, тугие пояса, высокие тесные воротники;

- обучающимся запрещается ношение одежды, обуви, и аксессуаров с травмирующей фурнитурой;

- обучающиеся должны иметь следующие виды одежды: повседневную, парадную, спортивную, на прохладную и жаркую погоду. Парадная одежда используется обучающихся в дни проведения праздников. Спортивная одежда для занятий по физическому воспитанию для помещения и улицы;

- обучающиеся должны иметь комплекты сухой одежды для смены,

личную расческу, гигиенические салфетки (носовой платок), средства личной гигиены. Все вещи могут быть промаркированы;

- обувь обучающихся должна подходить по размеру, обязательно наличие супинатора, стопа плотно зафиксирована ремешками. Обучающиеся должны иметь следующие виды обуви: сменную, спортивную обувь, обувь для душа, для прогулок в теплую сухую погоду и в дождливую погоду;

- зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у ребенка были запасные сухие варежки и одежда;

- головные уборы являются одним из обязательных элементов одежды. Они должны быть легкими, не нарушающими кровообращение. В летний период на прогулке необходима легкая шапочка или панамы, которая будет защищать ребенка от солнца.

5.11. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям детей необходимо проверять содержимое формируемого багажа, а также карманы ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается привозить в центр острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.14. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, дорогие мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За данные предметы администрация учреждения ответственности не несет.

5.15. Все сотовые телефоны и другие электронные устройства находятся в специальных ячейках у воспитателя, где обеспечивается их сохранность. Личным сотовым телефоном для общения с родителями (законными представителями) ребёнок может пользоваться в отведенное для этого время: с 19.00 до 20.00 и с 21.30 до 22.30. Приложение 2 к настоящему положению «ПАМЯТКА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СОТОВЫХ ТЕЛЕФОНОВ И ЭЛЕКТРОННЫХ ЦИФРОВЫХ УСТРОЙСТВ».

5.16. Электронные цифровые устройства могут передаваться ребёнку для использования в развивающих целях (поиск необходимой информации для подготовки к отрядным делам, конкурсам и играм, выполнение творческих и исследовательских работ, предусмотренных проектом смены) и для осуществления видео- и фотосъемки.

## **6. Организация питания**

6.1. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание несовершеннолетних обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на учреждение.

6.3. Питание в учреждении осуществляется в соответствии с примерным 7-и или 14-ти дневным сезонным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания школьников, утвержденного директором учреждения.

6.4. Меню-раскладка составляется в соответствии с СанПиН и

вывешивается для ознакомления на информационном стенде столовой и на страницах официальных социальных сетей для ознакомления родителей (законных представителей).

6.5. В центре организовано 5-ти разовое питание.

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи возлагается на медицинского работника учреждения и членов временной бракеражной комиссии учреждения.

6.7. Контроль за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на членов комиссии по контролю за организацией питания детей в центре.

## **7. Обеспечение безопасности**

7.1. Родители (законные представители) детей должны сообщать воспитателям о номере телефона, фактического адреса проживания и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности, ребенок переходит под ответственность воспитателя только в момент передачи его родителем (законным представителем) и таким же образом возвращается под ответственность родителей (законных представителей) обратно.

7.3. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии и т. д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщать в полицию по тел. 112.

7.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде и в багаже детей на наличие опасных предметов.

7.5. Безопасность детей в центре обеспечивается следующим комплексом систем:

- автоматическая пожарная сигнализация с голосовым оповещением в случае возникновения пожара;
- кнопка тревожной сигнализации с прямым выходом на пульт вызова группы быстрого реагирования;
- физическая охрана – представителями лицензированной охранной организации.

7.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории учреждения без разрешения администрации.

7.7. Запрещается въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси.

7.8. Въезд служебного транспорта осуществляется только с согласования администрации учреждения.

7.9. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию учреждения.

## **8. Права воспитанников**

8.1. Учреждение реализует право детей на отдых, оздоровление и образование, гарантированное государством.

8.2. Дети, заезжающие в центр, имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, от оскорбления личности;
- на охрану жизни и здоровья;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений; • на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- на получение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в соответствии с образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно психического здоровья детей;
- в случае необходимости – имеют право на индивидуальный подход в воспитании и образовании;
- на развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах- конкурсах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- на поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- на получение дополнительных образовательных услуг (при их наличии).

## **9. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся учреждения не применяются, меры дисциплинарного и воспитательного воздействия (исключение, вызов родителей, беседа на педагогическом совете) по решению администрации могут быть применены.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к детям учреждения не допускается.

9.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников воспитательно-образовательных отношений.

9.4. Поощрение воспитанников за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, подарков, сладких призов, сувениров.

9.5. Воспитанникам вручаются памятные сувениры о проведенной смене, фотографии.

## **10. Защита несовершеннолетних воспитанников и учреждения**

10.1. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

10.2. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные

способы защиты своих прав и законных интересов.

10.3. В случае нарушения прав одного ребенка другим и грубого нарушения мер собственной безопасности администрация учреждения имеет право отчислить ребёнка из центра решением педагогического совета по протоколу о грубом нарушении дисциплины, внутреннего распорядка воспитанников или режима центра.

10.4. Грубым нарушением дисциплины, внутреннего распорядка воспитанников и (или) режима центра являются:

- воровство;
- вымогательство;
- угрозы;
- самовольный уход с территории центра;
- употребление спиртных напитков (включая пиво), наркотических средств, курение;
- нанесение значительного умышленного материального ущерба Центру;
- нанесение морального или физического ущерба со стороны ребенка по отношению к другим детям;
- нарушение правил пожарной безопасности, электробезопасности;
- обнаружение у ребенка медицинских противопоказаний или хронических заболеваний, не указанных в анкете или медицинских справках, которые могут негативно отразиться на его здоровье во время пребывания в центре;
- совершение действий, несущих угрозу жизни или здоровью людей (сотрудников центра, детей и др).
- распространение и пропаганда курения, пьянства, наркотиков, экстремизма, а также развратное и некультурное поведение, сквернословие, грубость педагогам, нанесение любых телесных повреждений другим лицам.

10.5. Отчисление производится при наличии актов, медицинских справок и других документов, подтверждающих вышеуказанные причины.

10.6. При отчислении ребенка из центра по инициативе администрации центра компенсация неиспользованных дней путевки не производится.

10.7. За причиненный ущерб имуществу Центра ответственность несут родители ребенка в установленном законом порядке.

## **11. Сотрудничество с родителями**

11.1. Работники учреждения обязаны тесно сотрудничать с родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

11.2. Родитель (законный представитель) должен получать поддержку администрации, педагогических работников по всем вопросам, касающимся воспитания ребенка.

11.3. Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

- на постоянное информирование об эмоциональном и физическом состоянии ребенка в центре;
- принимать активное участие в образовательном процессе учреждения;
- вносить предложения по работе с несовершеннолетними

воспитанниками;

- повышать педагогическую культуру;
- получать квалифицированную педагогическую помощь в подходе к ребенку;
- на справедливое решение конфликтов.

11.4. Родители ребенка обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте.

11.5. Если у родителя (законного представителя) возникли вопросы по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует:

- обсудить их с воспитателями отряда;
- если это не помогло решению проблемы, необходимо обратиться к директору, заместителю директора по воспитательной работе.

## **12. Заключительные положения**

12.1. Настоящие Положение является локальным нормативным актом учреждения, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора учреждения.

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Положение принимается на неопределенный срок.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

12.5. Положение имеет детальное отражение в Правилах поведения детей в загородном центре, приложение 3 «ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ЦЕНТРЕ «АЛЫЕ ПАРУСА»» к настоящему положению, и в отдельных Памятках для детей, подлежащие ознакомлению воспитателями детям, а также в инструкциях для сотрудников при проведении отдельных мероприятий и работ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о правилах  
внутреннего распорядка  
обучающихся

### **СПИСОК ПРОДУКТОВ, запрещенных к передаче и потреблению во время нахождения в Образовательном центре «Алые паруса»**

- Алкоголь и алкогольсодержащие напитки
  - Табачная продукция (в том числе электронные сигареты)
  - Психотропные вещества
  - Энергетические и газированные напитки
  - Любые медикаменты
  - ЛЮБОЙ ФАСТ-ФУД(в том числе: Макдоналдс, Ростикс (KFC), вареная кукуруза и прочее)
    - Любые продукты, требующие особых условий хранения
    - Вареные, жареные продукты и блюда домашнего и промышленного приготовления
    - Первые и вторые блюда из/на основе сухих пищевых концентратов быстрого приготовления
      - Любые продукты без заводской упаковки
      - Мясная продукция: колбасы, сосиски, продукты гриль или во фритюре, шаурма, шашлыки, пирожки, сардельки, паштеты и пр.
      - Соусы: горчица, перец, майонез, кетчуп и пр.
      - Молочные продукты (ЛЮБЫЕ) (в том числе кефир, йогурт, молоко, творог, сырки, сыр и пр.)
      - Рыбная продукция
      - Салаты
      - Яйца
      - Пицца
      - Чипсы, сухарики, кальмары, вобла
      - Семечки
      - Жевательная резинка
      - Острые печенья (в том числе печенье «TUC»)
      - Фрукты
      - Плоды и ягоды
      - Овощи
      - Грибы
        - Консервы и продукты из них (в том числе соленые и маринованные огурцы, томаты, ягоды)
      - Торты и кондитерские изделия с кремом
      - Шоколад
        - Соки не в индивидуальной упаковке (объемом свыше 200 мл),
- Обращаем Ваше внимание, что администрация Центра оставляет за собой право изъять какой-либо продукт, в том числе не из списка запрещенных, если

данный продукт хранится в не установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Положению о правилах  
внутреннего распорядка  
обучающихся

**ПАМЯТКА**  
**для родителей об использовании сотовых телефонов и электронных**  
**цифровых устройств**

Отправляя ребёнка в Центр, вы, конечно же, переживаете и хотите всегда быть с ним на связи. Для этой цели он привозит с собой телефон или иное электронное цифровое устройство (которые осложняют взаимодействие детей друг с другом в организованных коллективах). Следует помнить, что ребёнок, как и любой взрослый, попадая в новый коллектив, проходит этап адаптации. За короткое время он должен занять свое место в отряде, найти себе друзей и единомышленников, определить занятие по душе и преодолеть барьеры общения и взаимодействия. Зачастую мы сталкиваемся с проблемой гаджет-зависимости, ведь большинство подростков привыкли проводить время в виртуальном пространстве, подолгу просиживая за мобильным телефоном или другим гаджетом. По этой причине ребята не готовы к реальному общению со сверстниками и включению в активную коллективную деятельность. Желание обладать и играть на том или ином цифровом устройстве может стать причиной конфликтов между детьми.

Постоянное использование сотовых телефонов, смартфонов и планшетных компьютеров связаны с малоподвижным образом жизни, что представляет реальную угрозу как для физического здоровья ребёнка (проблемы со зрением, осанкой), так и формируют новый вид одной из самых опасных зависимостей — гаджет-зависимость, расшатывающую психику ребёнка.

В связи с этим в Центре для детей действуют общие правила пользования сотовыми телефонами и другими электронными цифровыми устройствами:

1. В первый день заезда, после распределения и размещения ребёнка личные сотовые телефоны и другие гаджеты ребенок передает на хранение воспитателям своего отряда.

2. Все сотовые телефоны и другие электронные устройства находятся в специальных ячейках, где обеспечивается их сохранность. Личным сотовым телефоном для общения с родителями ребёнок может пользоваться в отведенное для этого время: с 19.00 до 20.00 и с 21.30 до 22.30.

3. Помните, что обычный день ребёнка достаточно насыщен образовательными событиями и мероприятиями, где важно эмоциональное включение и участие вашего ребёнка в предлагаемой деятельности.

4. Электронные цифровые устройства будут передаваться ребёнку для использования в развивающих целях (поиск необходимой информации для подготовки к отрядным делам, конкурсам и играм, выполнение творческих и исследовательских работ, предусмотренных проектом смены) и для

осуществления видео- и фотосъемки.

**Просим вас отнестись к правилам, принятым в центре, с пониманием.**

**Будьте уверены, что в центре ваш ребёнок научится общаться, обретёт новых друзей и море положительных эмоций.**

---

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к Положению о правилах  
внутреннего распорядка  
обучающихся

**ПРАВИЛА**  
**поведения детей в образовательном центре «Алые паруса»**

**1. Общие положения инструкции**

1.1. Инструктаж «Правила поведения детей в образовательном центре «Алые паруса» (далее – Правила) является приложением к локально-нормативному акту учреждения «Положение о правилах внутреннего распорядка обучающихся» (далее – Учреждение, Центр).

1.1. Инструктаж Правила поведения детей проводят воспитатели (вожатые) с обучающимися в Центре первый день смены.

1.2. В специальном журнале регистрации инструктажей регистрируется запись о проведении данного инструктажа.

**2. Общие правила поведения детей**

2.1. Детям необходимо строго соблюдать настоящие Правила поведения, а также другие инструкции и инструктажи, с которыми их знакомят воспитатели, вожатые, педагоги Центра.

2.2. Детям необходимо соблюдать режим дня Центра, общие санитарно-гигиенические нормы (умываться, причесываться, одеваться по погоде и т.д.).

2.3. Каждый ребенок Центра обязан соблюдать все установленные в Центре правила, в том числе правила охраны труда, противопожарной безопасности, правила проведения на территории Центра, на экскурсии, прогулке, в общественных местах, в автобусных поездках, походах и т.п.

2.4. Обучающийся Центра обязан быть вместе с отрядом. При необходимости отлучиться, обязательно получить разрешение своего воспитателя или вожатого.

2.5. Выход за территорию Центра допускается только с разрешения директора Центра и только в сопровождении вожатого, воспитателя.

2.6. Каждый обучающийся и сотрудник Центра должен беречь зеленые насаждения, соблюдать чистоту.

2.7. В случае ухудшения самочувствия необходимо сообщить вожатым, воспитателям.

2.8. Необходимо соблюдать правила поведения в общественных местах - словами, действиями и поведением не мешать окружающим, не оскорблять их эстетическое чувство.

2.9. В Центре запрещается курить и употреблять спиртные и слабоалкогольные напитки.

2.10. Дети обязаны бережно относиться к имуществу, быть аккуратными как со своим, так и с чужим имуществом.

2.11. Должны вести себя честно и достойно, придерживаться норм морали и этики в отношениях между собой и со старшими.

2.12. Дети должны обращаться по имени, отчеству и на «Вы» к педагогам, воспитателям, вожатым, обслуживающему персоналу Центра и другим взрослым.

2.13. Обязаны уступать дорогу взрослым; старшие дети должны пропускать младших, мальчики – девочек.

2.14. Дети должны вставать и ложиться спать согласно режиму дня Центра.

2.15. Войдя в здание корпуса Центра, при наличии верхней одежды, дети должны снять ее в тамбуре, надеть сменную обувь, привести в порядок одежду и причёску.

2.16. Обучающиеся Центра выполняют утреннюю физзарядку под руководством инструктора по физической культуре или воспитателя (вожатого).

2.17. Физическая конфронтация, запугивание и издевательства, попытки унижения личности, дискриминация по национальному или расовому признакам относятся к недопустимым формам поведения в Центре.

2.18. Категорически запрещено применять непристойные выражения и жесты.

2.19. Следует строго соблюдать данную инструкцию.

2.20. Категорически запрещено приносить и применять в Центре и на его территории оружие, взрывоопасные и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, алкогольные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и отравляющие вещества.

2.21. Детям, нашедшим потерянные или забытые, как они считают, вещи, следует передать их дежурному администратору, дежурному по Центру или воспитателю (вожатому).

2.22. Перемещаясь с одного этажа на другой, детям необходимо быть предельно осторожными. На лестнице нельзя перегибаться через перила, необходимо смотреть себе под ноги и придерживаться правой стороны.

2.23. В Центре запрещено:

а) бегать по коридорам, лестницам, не далеко от оконных проёмов, стеклянных витражей и в прочих местах, не предназначенных для игр;

б) толкаться, бросать друг в друга предметы и применять физическую силу, шуметь и мешать другим детям и воспитателям (вожатым).

2.24. Необходимо быть предельно внимательным и осторожным на проезжей части дороги, строго соблюдать правила дорожного движения, а также не забывать правила поведения детей в Центре.

### **3. Правила поведения детей в столовой Центра**

3.1. Обучающиеся Центра посещают столовую в соответствии с утвержденным графиком.

3.2. Дежурство в столовой обучающихся организовано согласно

утвержденного графика дежурства детей в отряде. Дети Центра должны уважительно относиться к дежурным, реагировать на их замечания, соблюдать правила этикета при приеме пищи.

3.3. Категорически запрещено входить в столовую в верхней одежде, а также с сумками.

3.4. Во время еды в столовой Центра дети обязаны придерживаться хороших манер и вести себя прилично.

3.5. Следует мыть руки перед едой, есть аккуратно, сидя за столом, не раскидывать еду, косточки, огрызки, не сорить и не выносить еду из столовой.

3.6. Дети обязаны уважительно относиться к работникам столовой Центра.

3.7. Разговаривать во время еды следует тихо, чтобы не мешать тем, кто ест по соседству.

3.8. Каждый ребенок должен убрать за собой посуду после приёма пищи и подвинуть к столу стул.

3.9. Дети обязаны аккуратно и бережно обращаться с имуществом столовой Центра.

3.10. обучающиеся Центра обязаны убирать за собой грязную посуду.

#### **4. Правила поведения на территории Центра**

4.1. Территорией Центра является огороженная территория, принадлежащая Центру.

4.2. На территории Центра дети должны: находиться в пределах территории, придерживаться общих правил поведения.

4.3. Категорически запрещается покидать территорию Центра без разрешения директора Центра.

4.4. Играя на игровой площадке, спортивных площадках Центра необходимо соблюдать правила поведения, быть внимательным и вежливым к окружающим.

4.5. Не разговаривать с посторонними (незнакомыми) людьми. Не реагировать на знаки внимания и требования незнакомца. Никуда не ходить с посторонними.

4.6. Нельзя есть незнакомые ягоды и плоды, пить воду с неизвестных источников.

4.7. Не злить и не гладить бродячих собак, кошек и других животных.

#### **5. Правила поведения детей во время массовых мероприятий в Центре**

5.1. При проведении массовых мероприятий в Центре следует находиться вместе со своим отрядом. Отойти можно только в сопровождении вожатого или воспитателя.

5.2. Мероприятия следует посещать в соответствующей одежде, обуви, головном уборе. Если это не предполагается сценарием, нельзя появляться на мероприятиях в купальнике, шлепанцах.

5.3. При проведении массовых мероприятий на открытых площадках в солнечную погоду наличие головного убора обязательно.

5.4. Обучающимся следует соблюдать правила этикета в общественных местах (не шуметь, не толкаться, не свистеть, не топтать ногами).

## **6. Правила поведения во время пешеходных прогулок, экскурсий, походов**

6.1. К пешеходным экскурсиям допускаются обучающиеся Центра в соответствующей форме одежды: закрытая удобная обувь, головной убор, при необходимости длинные брюки и рубашки (кофты) с длинными рукавами.

6.2. Старшим во время проведения экскурсии, прогулки, похода является ее руководитель. Необходимо строго выполнять указания руководителя, а также сопровождающих вожатых и воспитателей Центра.

6.3. Во время прогулки, экскурсии, похода следует находиться с отрядом, не разбредаться. Не разрешается отходить от маршрута (тропы, дорожки), подходить к электропроводам, не огороженным краям оврагов, ущелий, обрывов.

6.4. Необходимо своевременно сообщить вожатому (воспитателю) об ухудшении состояния здоровья или травмах.

6.5. Обучающимся Центра следует уважительно относиться к местным традициям и обычаям, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

6.6. Фотографирование разрешено в специально отведенных местах при общей остановке отряда по разрешению руководителя.

6.7. По окончании экскурсии, прогулки, похода, собраться в указанном месте и после объявления окончания мероприятия следовать указаниям своего вожатого.

6.8. Покупки в магазине можно делать только с разрешения вожатого.

6.9. Строго соблюдать требования данной инструкции по правилам поведения обучающихся.

6.10. При переходе через проезжую часть соблюдать правила дорожного движения, четко выполняя указания вожатого и воспитателя Центра.

## **7. Правила поведения детей во время автобусных экскурсий**

7.1. Посадка в автобус обучающихся Центра проводится по команде руководителя поездки (администратора, воспитателя, вожатого).

7.2. Во время движения автобуса не разрешается стоять и ходить по салону. Нельзя высовываться из окна и выставлять руки в окно.

7.3. При резком торможении необходимо держаться за поручни. 7.4. В случае появления признаков укачивания или тошноты надо сразу сообщить руководителю поездки (воспитателю, вожатому).

7.5. Вставать можно только после полной остановки автобуса по команде руководителя экскурсии (воспитателя, вожатого).

7.6. Выход из автобуса производится через переднюю дверь. После выхода из автобуса не разбредаться, собраться в указанном месте и следовать указаниям руководителя поездки (воспитателя, вожатого).

7.7. Нельзя самостоятельно выходить на проезжую часть и перебегать улицу.

## **8. Правила пожарной безопасности в Центре**

8.1. В случае обнаружения признаков возгорания в Центре незамедлительно покинуть здание и сообщить любому взрослому.

8.2. Запрещается курить, использовать спички и зажигалки, разводить огонь в помещениях, на территории Центра.

8.3. Не разрешается пользоваться электроприборами без разрешения вожатого, воспитателя.

8.4. Легковоспламеняющиеся предметы следует сдать на хранение вожатым.

8.5. Не разрешается прикасаться к электрооборудованию, трогать провисающие, торчащие провода, провода с поврежденной изоляцией. О наличии таких проводов следует сообщить вожатому в Центре или воспитателю.

8.6. На прогулках и в походах не жечь сухую траву, не разводить костры без разрешения взрослых.

## **9. Правила поведения в Центре во время летней смены**

9.1. Соблюдать правила п. 2 настоящей инструкции по правилам поведения детей в Центре.

9.2. Во время пребывания летом на улице необходимо надеть головной убор, чтобы не получить солнечного удара. При повышенной температуре воздуха стараться находиться в помещении или в тени, чтобы не получить тепловой или солнечный удар.

9.3. На территории Центра нельзя пользоваться роликовыми коньками, скейтами или самокатами.

9.4. При нахождении вблизи водоёмов, строго соблюдать правила поведения на воде:

- не купаться в местах с неизвестным дном;
- входить в воду только с разрешения вожатого и купаясь, не стоять без движения;
- не прыгать в воду головой вниз при недостаточной глубине воды, при не обследованном дне водоема и при нахождении вблизи других пловцов;
- не задерживаться при нырянии надолго под водой;
- не находиться в воде более 30 мин., а если вода холодная, то не более 5-6 мин.;
- не заплывать за установленные знаки ограждения водного бассейна (буйки);
- не купаться во время большой волны;
- не плавать рядом с моторными лодками, парходами и др. плавательными средствами;
- чувствуя озноб, немедленно выйти из воды и растереться сухим полотенцем;
- при судорогах не паниковать, постараться держаться на воде и позвать на помощь.

9.5. При походах в лес обязательно надеть головной убор и одежду с длинным рукавом, чтобы избежать укусов клещей и других насекомых.

9.6. При походах в лес помнить настоящие правила поведения, не взбираться на деревья, внимательно смотреть под ноги.

## **10. Правила поведения в Центре во время осенней смены**

10.1. Соблюдать правила п. 2 настоящей инструкции.

10.2. При нахождении вблизи водоёмов, не входить в воду, не передвигаться по краю обрыва.

10.3. Во время похода в лес не жечь сухую траву, не забираться на деревья, внимательно смотреть под ноги.

10.4. При походах в лес следует надеть головной убор и одежду с длинными рукавами, чтобы избежать укусов клещей, комаров и других насекомых.

10.5. Не пить воду с незнакомых источников, не есть грибы, незнакомые ягоды и плоды. Не заглядывать в норы и не наносить повреждений муравейникам и гнездам птиц.

## **11. Правила поведения в Центре во время зимней смены**

11.1. Соблюдать правила п. 2 настоящей инструкции.

11.2. В случае гололёда не торопиться при ходьбе, не обгоняйте прохожих. Падая стараться упасть на бок, не цепляясь за окружающих.

11.3. Катаясь на горках и катках, быть максимально внимательным, не толкаться, соблюдать правила техники безопасности:

11.3.1. Соблюдать необходимое расстояние при движении на лыжах:

- по дистанции 3-4 м, при спусках с горы - не менее 30 м;

- при спуске с горы не выставлять перед собой лыжные палки;

- спустившись с горы не останавливаться у подножия, чтобы избежать столкновений с другими лыжниками;

- срочно поставить в известность вожатых о первых же признаках обморожения;

- чтобы избежать потертостей ног не ходить на лыжах в тесной или слишком свободной обуви.

11.3.2. Катаясь на коньках, следует стараться обходить тех, кто не достаточно хорошо катается. Падая, необходимо держать руки ближе к телу и пытаться как можно быстрее встать на ноги.

11.4. При нахождении у водоёмов, не заходить на лёд (лед может оказаться тонким).

11.5. Использовать бенгальские огни исключительно в присутствии и с разрешения взрослых в предназначенных для этого местах, соблюдая правила противопожарной безопасности и инструкцию по применению.

11.6. При игре в снежки, не стараться попасть в лицо и в голову.

11.7. Нельзя ходить вдоль зданий, так как возможно падение снега и сосулек.

## **12. Правила поведения в Центре во время весенней смены**

12.1. Соблюдать правила п. 2 настоящей инструкции.

12.2. Не передвигаться вдоль зданий, так как возможно падение снега и сосулек.

12.3. Не приближаться к водоёмам с тающим льдом. Не кататься на льдинах.

12.4. Пользуясь велосипедами, следует соблюдать правила дорожного движения.

12.5. Используя роликовые коньки, скейты и самокаты, не забывать, что проезжая часть не предназначена для их использования, кататься строго по тротуару.

12.6. При походах в лес обязательно надеть головной убор и одежду с длинными рукавами, чтобы избежать укусов клещей и других насекомых.

12.7. При нахождении вблизи водоёмов, не входить в воду, не ходить по краю обрыва.

12.8. Во время похода в лес не поджигать сухую траву, не взбираться на деревья, внимательно смотреть под ноги.

## **13. Заключительные положения**

13.1. За нарушение данных Правил поведения в Центре, Устава к обучающимся Центра применяются меры дисциплинарного и воспитательного воздействия, предусмотренные Уставом.

---