

РЕГЛАМЕНТ

мероприятий отбора на профильную (интенсивную) региональную смену «Тележурналистика»

1. Обучение на профильной (интенсивной) региональной смене Центра возможно только в случае подачи заявки через «Единый портал государственных услуг Российской Федерации» в сроки, указанные в Положении о программе и Регламенте, и успешного прохождения отбора на программу.

2. Для участия в профильной (интенсивной) региональной смене необходимо пройти регистрацию на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области» через «Единый портал государственных услуг Российской Федерации» с 12 марта 2026 года по 29 марта 2026 года включительно.

3. Необходимо до 29 марта 2026 года прислать портфолио со своими видео работами на почту: zavuch@odarendeti73.ru

4. Отбор участников профильной смены осуществляется комиссией в составе:

Председатель: Хмелевская Т.А. – директор;

Члены комиссии:

Воркова И.А. – зам. директора

Чиликина А.В. – зам. директора, член Экспертного совета

Абрамова М.В. – педагог дополнительного образования

Пугачева М.А. – педагог дополнительного образования

Секретарь: Катишина Н.Н. – главный специалист.

5. Участникам мероприятий по отбору, рекомендованным к зачислению на смену, 03 апреля 2026 г. будет отправлено приглашение на обучение на электронную почту, указанную при регистрации на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области» через «Единый портал государственных услуг Российской Федерации».

6. Участникам, не прошедшим отбор, 03 апреля 2026 г. будет отправлено информационное письмо по адресу электронной почты, указанной при регистрации на сайте «Навигатор дополнительного образования детей Ульяновской области» через «Единый портал государственных услуг Российской Федерации».

7. В случае несогласия с решением комиссии по зачислению обучающихся на смену родители (законные представители) участника отбора имеют право в срок не позднее 1-го рабочего дня со дня получения информации по электронной почте направить апелляцию путем предоставления письменного заявления в апелляционную комиссию Центра.

Заявление рассматривается не позднее 1-го рабочего дня со дня подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей).

8. Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции по большинству голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равном числе голосов председатель

апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения лиц, подавших апелляцию.

9. Рассмотрение апелляционных заявлений по результатам отбора на данную профильную смену осуществляется комиссией в составе:

Председатель: Хмелевская Т.А. – директор;

Члены комиссии:

Горюнова Ю.Н. – зав. учебной частью;

Матюшинская М.Н. – педагог дополнительного образования;

Белова В.П. – педагог дополнительного образования.

Секретарь: Катишина Н.Н.– главный специалист.
